

UMOWA

zawarta w dniu2022 r. w Nysie pomiędzy:

Powiatem Nyskim - POWIATOWYM CENTRUM POMOCY RODZINIE W NYSIE
48-300 Nysa, ul. Piastowska 33, NIP: 753-21-32-088

reprezentowanym przez: Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nysie w imieniu którego działa :

Krystyna Wilisowską

zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą:

.....

reprezentowaną przez:,

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą ” - NIP

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa mebli dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nysie, zwanych w dalszej części Umowy „meblami”.
2. Szczegółowy wykaz mebli stanowiących przedmiot Umowy określone są w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że meble będące przedmiotem Umowy są fabrycznie nowe, nie mają defektów, wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta mebli, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania.

§ 2.

Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu umowy w terminie do 15 grudnia.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest na koszt własny i staraniem własnym do:
 - 1) przekazania Zamawiającemu dokumentacji dotyczącej mebli,
 - 2) zapewnienia serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej w dniu dostawy mebli.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) odbioru mebli stanowiących przedmiot Umowy,
- 2) zapłaty ceny Umownej, z zastrzeżeniem § 8.

§ 5.

Dostarczenie, odbiór

1. Wykonawca dostarczy meble na adres wskazany przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.

§ 6.

Cena, warunki płatności

1. Strony ustalają łączną cenę za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości:
kwota brutto:.....
(słownie: 00/100).
2. Zapłata nastąpi po wykonaniu i odbiorze przedmiotu Umowy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w następujący sposób: Nabywca: Powiat Nyski ul. Piastowska 33, 48-300 Nysa, NIP 753-21-32-088, Odbiorca - płatnik: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nysie ul. Piastowska 33a, 48-300 Nysa.
3. Zapłatę uważa się za dokonaną w dniu, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Sprzedający oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

§ 7.

Gwarancja, serwis

1. Wykonawca udziela **24 miesięcznej gwarancji** na meble, liczonej od daty odbioru mebli przez Zamawiającego.
2. Zgłoszenie reklamacji dostarczonych mebli dokonane telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną uważane będzie za doręczone i będzie wywoływać takie same skutki jak wezwanie wysłane na piśmie. Zgłoszenie, w miarę możliwości, będzie zawierać opis wady lub usterki. Łączny czas reakcji i naprawy przez Wykonawcę nie może przekroczyć 14 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia złożonego przez Zamawiającego.
3. Gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi.

§ 8.

Odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Wykonawca dostarczy meble niezgodne z wymogami zawartymi w załączniku do Umowy,

- 2) Wykonawca wykona zamówienie niezgodnie z postanowieniami Umowy lub przepisami prawa.
1. Rozwiązanie Umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 9.

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary Umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w § 8 ust. 3 - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
 - 2) w przypadku opóźnienia w wykonaniu Umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
 - 4) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 1% wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1.
2. Zapłata kar, o których mowa w ust. 1 pkt 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z faktury.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA